

CODICE ETICO & DI CONDOTTA



TABLE OF CONTENTS

SOMMARIO

1. VALORI ETICI E CHI SIAMO

- 1.1. Lettera del CEO
- 1.2. Valori etici
- 1.3. Responsabilità personale 4-7

2. CONDUCIAMO GLI AFFARI

- 2.1. Corruzione
- 2.2. Selezione e collaborazione con terze parti
- 2.3. Regali, pasti e intrattenimento
- 2.4. Conflitto d'interesse
- 2.5. Attività politiche e donazioni
- 2.6. Sanzioni commerciali
- 2.7. Diritto della concorrenza
- 2.8. Accurata tenuta dei Registri
- 2.9. Antiriciclaggio 8-15

3. COME TUTELIAMO I NOSTRI BENI, I NOSTRI DATI E L'AMBIENTE

- 3.1. Tutela e corretto utilizzo dei beni aziendali
- 3.2. Protezione dei dati e privacy
- 3.3. Informazioni riservate e proprietarie
- 3.4. Insider trading e informazioni privilegiate
- 3.5. Protezione dell'ambiente 16-21

4. COME LAVORIAMO INSIEME

- 4.1. Discriminazione
- 4.2. Molestie
- 4.3. Salute e sicurezza sul lavoro
- 4.4. Bere responsabilmente 22-25

5. SE NON SEI SICURO

- 5.1. Il Codice non è esaustivo
- 5.2. Guida etica al processo decisionale 26-29

6. IN CASO DI DUBBI

- 6.1. Segnalare violazioni di questo Codice
- 6.2. Nessuna ritorsione/Protezione di chi segnala attraverso Speak Up 30-33

7. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

- 7.1. Diffusione e modifica
- 7.2. Cronologia delle revisioni
- 7.3. Glossario/definizione dei termini chiave 34-37

VALORI ETICI & CHI SIAMO

LETTERA DEL CEO



In Carlsberg abbiamo sempre cercato di migliorare: birre migliori, innovazione pionieristica, rispetto del nostro pianeta promuovendo gli affari eticamente. I nostri sforzi per preparare un domani migliore, pur mantenendo costantemente il nostro impegno a fare le scelte giuste nel modo in cui conduciamo le nostre attività, sono le ragioni per cui i nostri clienti, partner e parti interessate in tutto il mondo ripongono la loro fiducia in noi.

Il Codice Etico e di Condotta Carlsberg è uno dei nostri documenti più importanti. Definisce la nostra cultura aziendale: essere onesti, rispettosi delle regole, avere un senso di responsabilità e mostrare rispetto per le persone. Tutti noi di Carlsberg siamo responsabili dell'applicazione quotidiana di questi valori etici - in tutto ciò che facciamo. Dobbiamo continuare a Vivere secondo la nostra Bussola, che fa parte della nostra strategia SAIL e ci aiuta a creare una cultura vincente. La Bussola, insieme al nostro Codice Etico e di Condotta, stabilisce i nostri standard e le nostre aspettative, e l'importanza di fare la cosa giusta, mentre conduciamo gli affari.

Anche con standard chiaramente definiti, a volte è difficile sapere cosa fare in determinate situazioni. Ecco perché il nostro Codice ora include una guida etica per il processo decisionale. La Guida è lì per aiutarti a prendere decisioni, in linea con i valori etici e la nostra cultura del rispetto. Prendetevi del tempo per leggere, comprendere e far vostro il Codice nel lavoro quotidiano.

Con l'aiuto di questo Codice e delle nostre policy che ci guidano, non solo raggiungeremo i nostri obiettivi, ma lo faremo con la certezza di averlo fatto in modo etico. Grazie per il vostro sostegno, nel sostenere i valori etici e per essere un prezioso componente del team Carlsberg.

Cees 't Hart
CEO Carlsberg

VALORI ETICI

▼ SIAMO ONESTI

Diciamo la verità a noi stessi e agli altri.

▼ SIAMO CONFORMI ALLE LEGGI

Rispettiamo la legge e le nostre policy.

▼ ABBIAMO SENSO DI RESPONSABILITÀ

Riconosciamo che fare la cosa giusta non è sempre facile.

▼ MOSTRIAMO RISPETTO ALLE PERSONE

Siamo tolleranti, empatici e apprezziamo le differenze.

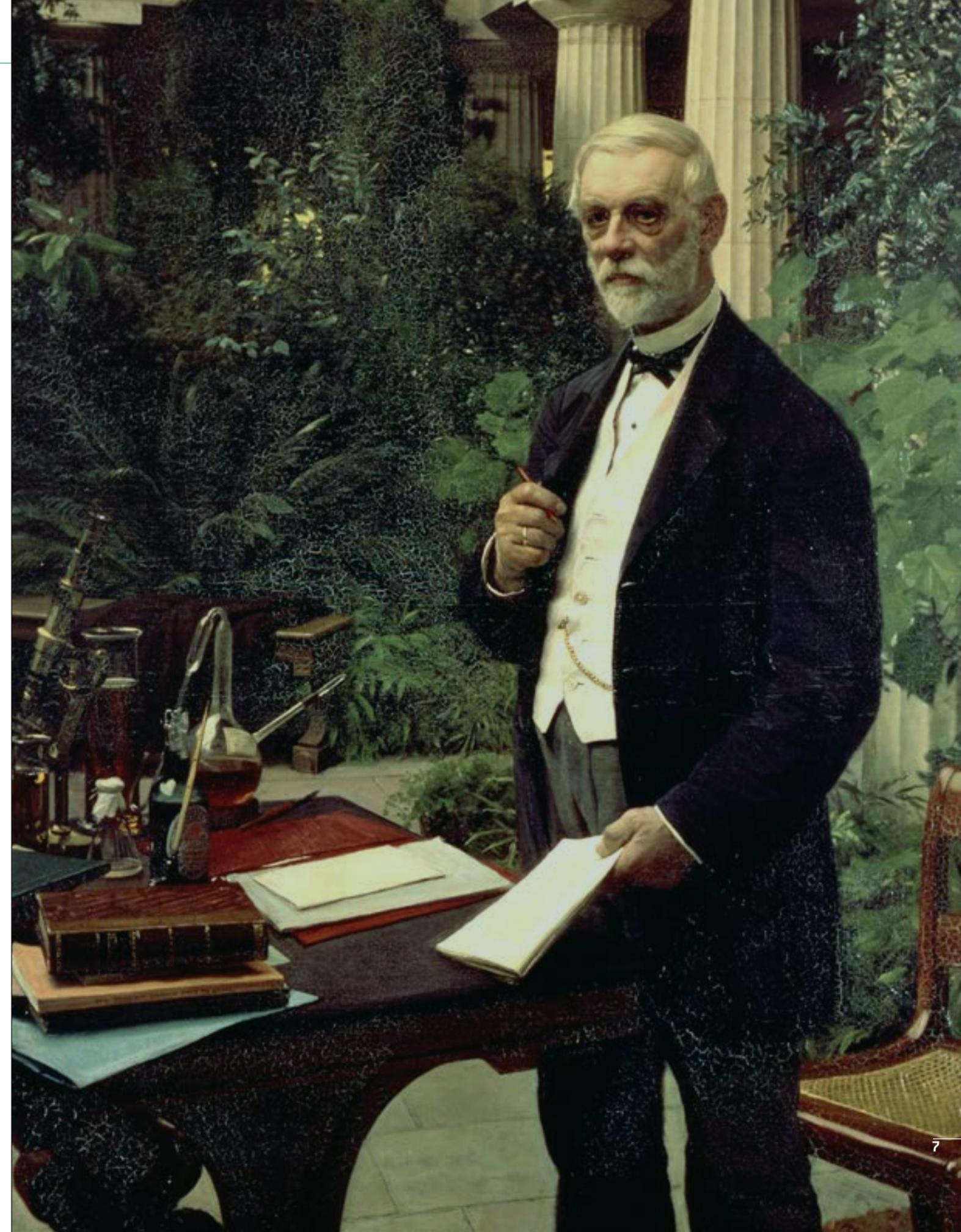
Dovremmo tutti essere all'altezza di questi valori etici nel nostro lavoro quotidiano. Il Codice Etico e di Condotta (il "Codice") descrive come farlo in modo più dettagliato e descrive le nostre aspettative nei confronti delle nostre persone e di coloro con cui lavoriamo. Il Codice supporta la nostra strategia e aiuta a proteggere le nostre persone e la nostra reputazione di produttore di birra globale responsabile.

RESPONSABILITÀ PERSONALE

Abbiamo tutti il dovere di agire in conformità con i nostri valori etici e con il Codice. La mancata osservanza del Codice può comportare azioni disciplinari, inclusi, ma non limitati a, ammonimenti verbali o scritti, cancellazione o riduzione di STI (e LTI se del caso), sospensione e cessazione, soggetti alle leggi e ai regolamenti locali. Alcune violazioni del Codice possono richiedere a Carlsberg di sottoporre la questione alle autorità competenti per le loro indagini o azioni penali.

Qualsiasi dirigente che gestisca, approvi o ignori comportamenti che violino il Codice, o che sia a conoscenza di tali comportamenti e non li segnali immediatamente, sarà anche soggetto ad azioni disciplinari, fino al licenziamento.

Il Management non sarà penalizzato per eventuali perdite di affari derivanti dall'applicazione del Codice.



COME NOI CONDUCIAMO GLI AFFARI



ANTI-TANGENTI E CORRUZIONE

Una tangente è l'offerta, la promessa, dare, accettare o sollecitare denaro o altra utilità, per ottenere in cambio un vantaggio per sé o per altri. La corruzione è l'abuso dell'autorità o del potere pubblico, per un vantaggio privato, e spesso assume la forma di corruzione di funzionari pubblici. Carlsberg ha un approccio di tolleranza zero alla corruzione. Considera qualsiasi forma di corruzione disonesta, immorale, inaccettabile e tale comportamento è proibito.

La violazione delle norme sulla corruzione è spesso un reato che può comportare sanzioni per le società e/o i soggetti interessati. Tali sanzioni includono non solo multe illimitate, ma anche la reclusione. Le sanzioni per la corruzione si applicano se la condotta illegale è posta in essere direttamente dai nostri dipendenti o da terzi che lavorano per nostro conto, come agenti, distributori, consulenti o intermediari.

I pagamenti facilitanti sono una forma di piccola tangente, in genere richiesta da un pubblico ufficiale, per facilitare o accelerare una transazione o un servizio di routine. Carlsberg vieta tali pagamenti, indipendentemente dal fatto che siano vietati dalla legge locale. È inoltre vietato effettuare pagamenti non supportati da risultati reali e documenti corretti.

In caso di domande sulle norme anticorruzione, rivolgersi al Rappresentante Locale per la Compliance o a Group Legal.

SELEZIONE E COLLABORAZIONE CON TERZI

Ci impegniamo a dare un contributo positivo alla società e all'ambiente, sviluppando e implementando pratiche commerciali etiche. Siamo orgogliosi di essere un'azienda etica e ci aspettiamo che i nostri partner commerciali condividano i nostri standard. Nei rapporti con Carlsberg, i nostri fornitori, licenziatari e distributori devono seguire le regole contenute nel [Codice di condotta per fornitori e licenziatari](#).

Ci sforziamo di migliorare continuamente e crediamo fermamente che costruire rapporti di collaborazione a lungo termine con i nostri partner commerciali sia fondamentale per la nostra attività. Apprezziamo la comunicazione onesta e aperta con loro e crediamo che la trasparenza sia fondamentale per relazioni commerciali di successo.

Siamo attenti e corretti a come selezioniamo ed utilizziamo fornitori, licenziatari, distributori e altri partner commerciali. Tutte le nostre terze parti sono tenute a rispettare le leggi e i regolamenti applicabili e devono agire con il più alto livello di integrità aziendale, professionale e legale. Se del caso, controlliamo le nostre terze parti, per garantire che non vi siano indicazioni che non aderiscano ai nostri standard etici.

In caso di domande sulla collaborazione con terze parti, contattare i Regional Heads del Procurement

REGALI, PASTI E INTRATTENIMENTO

La corruzione può non coinvolgere solo pagamenti in contanti. Può includere qualsiasi cosa di valore, inclusi regali e intrattenimento, quindi anche queste fattispecie rappresentano un'area ad alto rischio. Occorre prestare attenzione quando si fanno regali, pasti e intrattenimenti e anche quando li si riceve. Sebbene i dipendenti possano offrire o ricevere doni, pasti e intrattenimenti modesti nel normale svolgimento della loro attività, ciò non può mai essere fatto in cambio o in attesa di qualcosa di improprio.

Non devi accettare, o permettere a nessun membro della tua famiglia di dare o accettare, regali o altri favori da qualsiasi cliente, fornitore o altra persona che tratta con Carlsberg, diversi da oggetti di modico valore, per uno scopo commerciale legittimo.

Gli articoli che non sono di valore insignificante devono essere rifiutati o restituiti immediatamente e segnalati al proprio responsabile. Se la restituzione immediata non è praticabile, tali regali dovrebbero essere dati al rappresentante locale per la conformità, per essere smaltiti in modo appropriato.

Qualsiasi intrattenimento aziendale fornito o accettato da chiunque svolga affari con Carlsberg deve essere poco frequente, appropriato e inteso a servire uno scopo commerciale legittimo. Non deve mai essere in cambio di qualcosa di improprio o compromettere la tua capacità di prendere decisioni aziendali obiettive ed eque nell'interesse di Carlsberg. I dipendenti dell'ufficio acquisti devono prestare particolare attenzione e non sono autorizzati ad accettare regali, intrattenimenti, ecc. da terze parti con cui possiamo o stiamo facendo affari.

Cosa fare? <input checked="" type="checkbox"/>	Non fare <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Registra i regali e assicurati di ottenere in anticipo la relativa approvazione. Assicurati che regali, pasti o intrattenimenti siano appropriati e proporzionati, date le circostanze. Prestare particolare attenzione quando si tratta con funzionari pubblici, poiché qualsiasi regalo, pasto o intrattenimento offerto loro è un rischio estremamente elevato. 	<ul style="list-style-type: none"> Non dare o ricevere mai regali, pasti o intrattenimenti se ci si aspetta qualcosa di improprio in cambio. Non dare o accettare mai qualcosa di valore, se questo potrebbe compromettere la tua capacità di prendere decisioni obiettive nel migliore interesse di Carlsberg. Non accettare alcun regalo, pasto ecc. che non è dato in modo aperto e trasparente.

In caso di domande su regali, pasti e intrattenimento, contattare il Rappresentante Locale per la Compliance o Group Legal.

CONFLITTO D'INTERESSI

Un conflitto di interessi si verifica quando i tuoi interessi personali come la tua famiglia, gli amici, altri lavori (ad es. consulenza o volontariato) o tuoi interessi politici possono influenzare la tua capacità di agire in modo obiettivo e nel migliore interesse di Carlsberg. A volte possono verificarsi conflitti di interesse senza alcuna azione da parte tua. Devi quindi fare attenzione ad evitare tali conflitti in primo luogo e non intraprendere alcuna attività in cui possa, o potrebbe essere percepito, influenzare il tuo processo decisionale, per Carlsberg. Gli addetti agli appalti devono prestare particolare attenzione, poiché prendono decisioni commerciali per conto di Carlsberg come parte del loro lavoro quotidiano e tali decisioni non dovrebbero essere compromesse da altri fattori.

La divulgazione proattiva di eventuali conflitti di interesse reali o potenziali è importante quanto evitarli. È necessario esplicitare qualsiasi conflitto di interessi percepito o effettivo al proprio Manager, alle Risorse Umane o al Rappresentante Locale per la Compliance. Se un conflitto non può essere evitato completamente, devono essere identificate adeguate azioni di mitigazione, per evitare che il conflitto influisca sulle decisioni nel miglior interesse di Carlsberg. Le azioni di mitigazione devono essere approvate dal proprio responsabile. Tu e il tuo manager siete responsabili di garantire che le azioni di mitigazione approvate siano implementate correttamente.

fare? <input checked="" type="checkbox"/>	Non fare <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Divulgare in modo proattivo qualsiasi conflitto di interessi effettivo o potenziale in anticipo. Continuare a rivelare qualsiasi conflitto di interessi, finché esiste la situazione. Aderire a tutte le azioni di mitigazione che sono state messe in atto, per ridurre al minimo l'effetto di un conflitto di interessi. 	<ul style="list-style-type: none"> Non essere coinvolto in alcuna decisione per Carlsberg, in caso di conflitto di interessi effettivo o potenziale. Non nascondere un conflitto di interessi effettivo o potenziale: una volta che ne siamo a conoscenza, possiamo contribuire a garantire che siano in atto le misure di protezione adeguate per proteggere te e Carlsberg.

In caso di domande sul conflitto di interessi, contattare l'ufficio Locale Risorse Umane o il Rappresentante Locale per la Compliance



ATTIVITA' POLITICHE E DONAZIONI

Come la maggior parte delle aziende, la nostra attività richiede relazioni politiche e governative. Tuttavia, se come individuo sei coinvolto in politica, non devi rilasciare dichiarazioni o fornire contributi (finanziari) a organizzazioni politiche per conto di Carlsberg. Se fai dichiarazioni politiche sui social media o su altri canali, è importante che tu dichiari chiaramente che quelle opinioni sono tue e non di Carlsberg.

Carlsberg è apolitica e non commenta le posizioni dei partiti politici, tranne in circostanze che possono influenzare il nostro settore o l'azienda. I colleghi del Corporate Affairs rappresenteranno tali punti di vista se necessario. Le donazioni in beneficenza sono sostenute, ma devono essere fatte in modo trasparente.

In caso di domande sulle attività politiche e sulle donazioni, contattare il Corporate Affairs Locale o di Gruppo



SANZIONI COMMERCIALI

Le sanzioni commerciali sono normative nazionali ed internazionali che limitano i rapporti commerciali con determinati paesi, organizzazioni e individui. I controlli sulle esportazioni possono limitare il trasferimento di determinati beni, tecnologie e software tra paesi. In qualità di azienda globale, le operazioni e i rapporti commerciali di Carlsberg possono essere soggetti a sanzioni commerciali e controlli sulle esportazioni.

Le violazioni delle sanzioni commerciali possono avere gravi conseguenze per Carlsberg, tra cui multe illimitate, reclusione per dirigenti e altri dipendenti, condizioni meno allettanti sulle strutture di prestito di Carlsberg e danni materiali alla reputazione.

Non consentiamo rapporti con paesi o parti sanzionati in modo completo e ci asteniamo da rapporti commerciali o finanziari con coloro che sono inclusi in un elenco di parti soggette a restrizioni. Per assicurarci di aderire alle sanzioni applicabili, controlliamo i partner commerciali pertinenti e le terze parti con cui intratteniamo rapporti commerciali, per garantire che non siano soggetti a restrizioni di sanzioni.

cosa fare

- Garantire lo screening di tutte le transazioni nell'ambito dello screening.
- Poiché anche paesi e territori possono essere soggetti a sanzioni, considera la posizione fisica del tuo partner commerciale.
- Ricordati di controllare frequentemente l'elenco dei paesi delle sanzioni commerciali Carlsberg, poiché i paesi possono passare da un livello di rischio all'altro con breve preavviso.

Non fare

- Non trattare con partner commerciali situati in o provenienti da paesi sanzionati.
- Non dimentichiamo che la vendita anche di una piccola quantità di birra può avere effetti dannosi per l'intero Gruppo Carlsberg, se in violazione delle sanzioni.

In caso di domande sulle sanzioni commerciali o sui controlli sulle esportazioni, contattare il proprio Ufficio Legale Locale o il Global Trade Sanctions Director.



DIRITTO DELLA CONCORRENZA

La legge sulla concorrenza, nota anche come legge antitrust o antimonopolio, vieta comportamenti che danneggiano la concorrenza e i consumatori. Esempi sono gli accordi anticoncorrenziali, come la fissazione dei prezzi, la condivisione del mercato o dei clienti e la manipolazione delle offerte, lo scambio di informazioni commercialmente sensibili con i concorrenti, l'abuso del potere di mercato e la mancata notifica delle operazioni che devono essere notificate alle autorità garanti della concorrenza. Sebbene sia un buon affare per Carlsberg avere quote di mercato elevate, dobbiamo essere consapevoli che detenere una posizione del genere significa avere una responsabilità speciale quando si tratta di regole di concorrenza e, di conseguenza, sia vietato da determinate modalità di fare affari come accordi di esclusiva, che possono fare i concorrenti che hanno quote di mercato inferiori.

Le violazioni possono comportare gravi sanzioni sia a livello aziendale che di cliente, comprese multe (fino al 10% delle entrate globali annuali di Carlsberg), reclusione e danni reputazionali negativi. Pertanto, è essenziale che tu aderisca alle leggi e ai regolamenti sulla concorrenza pertinenti.

Cosa fare <input checked="" type="checkbox"/>	Non fare <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Prendi decisioni aziendali indipendentemente dai nostri concorrenti. Fai attenzione al linguaggio in tutte le comunicazioni (incluse le e-mail e le app di messaggistica istantanea) per evitare il rischio di interpretazioni errate. Se necessario, imposta i prezzi massimi di rivendita. Contatta l'Ufficio Legale Locale se hai un dubbio sul fatto che Carlsberg abbia una posizione dominante in un determinato mercato. 	<ul style="list-style-type: none"> Non stipulare accordi con i concorrenti, formali o informali, sui prezzi di mercato (compreso qualsiasi aspetto dei prezzi), sui termini o strategie commerciali, sui livelli di produzione o sull'allocazione dei clienti. Non fissare prezzi di rivendita, prezzi minimi o cercare di imporre prezzi di rivendita consigliati tramite incentivi o altre attività volte a garantire o "spingere" i clienti a rispettarli.

In caso di dubbi sul fatto che qualcosa violi la legge sulla concorrenza, contattare il proprio consulente legale locale o Group Legal & Compliance.



ACCURATA TENUTA DEI REGISTRI

Registri e dichiarazioni finanziarie ed aziendali accurati e affidabili sono essenziali per soddisfare standard elevati e per garantire il rispetto degli obblighi finanziari, legali e aziendali. I libri contabili, i registri e le dichiarazioni finanziarie di Carlsberg devono documentare adeguatamente tutte le attività e le passività e riflettere accuratamente tutte le transazioni dell'azienda. Nessun pagamento per conto di Carlsberg deve essere effettuato o approvato con l'intesa che sarà o potrebbe essere utilizzato per qualcosa di diverso dallo scopo dichiarato.

Oltre a soddisfare i requisiti locali, le dichiarazioni di Carlsberg A/S come società quotata devono essere conformi ai requisiti di borsa. I documenti di Carlsberg sono la base di vari rapporti e dichiarazioni al pubblico, agli investitori e alle autorità governative e guidano il processo decisionale aziendale e la pianificazione strategica di Carlsberg. È quindi fondamentale che i nostri libri, registri e altri rapporti pubblici siano completi, corretti, accurati e tempestivi. Per ulteriori informazioni, vedere la [Finance Policy](#).

In caso di domande sulla contabilità interna, rivolgiti al Dipartimento Finance Locale o a Group Finance.

ANTIRICICLAGGIO

L'antiriciclaggio si riferisce alle leggi, ai regolamenti e alle procedure volte a impedire ai criminali di mascherare i fondi ottenuti illegalmente come reddito legittimo. Carlsberg si impegna a rispettare tutte le leggi ed i regolamenti applicabili in materia di antiriciclaggio e contrasto al finanziamento del terrorismo.

Carlsberg non tollera alcun atto da parte dei dipendenti o di coloro con cui intratteniamo rapporti di affari che sostengano consapevolmente il crimine finanziario, incluso il riciclaggio di denaro. Tutti dovrebbero rimanere vigili su eventuali attività insolite o sospette che possono indicare riciclaggio di denaro, come ingenti pagamenti in contanti, richieste di fatture false e altre attività che si discostano dall'attività abituale. Per favore, utilizza Speak Up se dovessi vederli.

In caso di domande sull'antiriciclaggio, contattare il proprio Ufficio Legale Locale o il Global Trade Sanctions Director.

COME NOI PROTEGGIAMO IL NOSTRO PATRIMONIO, I NOSTRI DATI & L' AMBIENTE



TUTELA E CORRETTO UTILIZZO DEI BENI AZIENDALI

I nostri beni includono beni fisici (es. immobili, edifici, macchinari), beni immateriali come diritti di proprietà intellettuale (es. marchi, brevetti, copyright, segreti commerciali ecc.) ed altre informazioni riservate. Carlsberg si impegna a salvaguardare adeguatamente questi beni, in quanto la mancata osservanza può comportare rischi, perdite finanziarie e può influire negativamente sulla performance finanziaria di una società del Gruppo o dell'intero Gruppo. Pertanto, devono essere seguite procedure e pratiche progettate per proteggere il valore di tutti i nostri beni Carlsberg.

La protezione e l'uso corretto dei beni fisici è responsabilità della direzione locale (in collaborazione con l'Ufficio Legale Locale) o dell'entità proprietaria del bene in questione. Lo stesso vale per la protezione ed il corretto utilizzo di beni immateriali come la Proprietà Intellettuale, ad eccezione di:

▼ "IP locale"

È di competenza della società locale di riferimento ed il management locale e l'Ufficio Legale Locale sono assistiti dal Global IP Team per quanto riguarda la protezione e la gestione, e

▼ "IP globale"

(Brevetti, Global Brands, Top 10 priority LPB ("Power Brands"), segreti commerciali, copyright e nomi di dominio su Global e Power Brands) sono di proprietà della società che ha originariamente inventato la Proprietà Intellettuale e la protezione e la gestione di questo sono supervisionate dal Team IP globale.

In caso di domande sulla protezione e sull'uso corretto delle risorse aziendali, contattare la Direzione Locale o l' Ufficio Legale Locale.





PROTEZIONE DEI DATI E PRIVACY DEI DATI

Per dati personali si intendono tutte le informazioni relative a un individuo. Gli esempi includono: nome e indirizzo, foto, data di nascita, informazioni bancarie, post sui social media, indirizzo IP ecc.. L'uso, l'archiviazione ed il trasferimento internazionale di dati personali sono sempre più soggetti a regolamentazione. Carlsberg rispetta la privacy e garantisce la protezione dei dati dei propri dipendenti, appaltatori, venditori, fornitori e consumatori e di altre terze parti con cui collabora, ad esempio, non conservando i dati personali più a lungo del necessario. Carlsberg pone inoltre un'attenzione adeguata ed eccezionale per garantire che le informazioni personali sensibili (ad es. dati costituiti da origine razziale o etnica, opinioni politiche o appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute) non vengano divulgati pubblicamente.

Da fare <input checked="" type="checkbox"/>	Da Non fare <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Salva i dati personali che devi conservare in sistemi informatici dedicati con un periodo di conservazione appropriato. • Elimina i dati personali non appena non ne hai più bisogno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Non lasciare i dati personali incustoditi. • Non raccogliere più dati personali di quelli ragionevolmente richiesti per lo scopo pertinente.

In caso di domande sui dati personali, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati Locale o Group Legal.



INFORMAZIONI RISERVATE E PROPRIETARIE

Le informazioni riservate e proprietarie includono tutte le informazioni non pubbliche. Se si ritiene che le informazioni abbiano un valore commerciale per Carlsberg, tali informazioni possono costituire segreti commerciali che costituiscono la nostra proprietà intellettuale.

È necessario mantenere sempre la riservatezza delle informazioni riservate o proprietarie affidate da Carlsberg o da altre società, inclusi fornitori e clienti di Carlsberg. È vietata la divulgazione non autorizzata di informazioni riservate o proprietarie. Potrebbe causare danni a Carlsberg, ai suoi fornitori o clienti e potrebbe rendere te o Carlsberg legalmente responsabili.

Le informazioni riservate o proprietarie ed i segreti commerciali devono essere salvaguardati e non devono mai essere divulgati a parti non autorizzate, né all'interno di Carlsberg né ad una terza parte, a meno che tale divulgazione non sia necessaria, nel qual caso deve essere stipulato un accordo di non divulgazione. Le informazioni riservate appartenenti a terzi non devono essere comunicate all'interno di Carlsberg, se non ai dipendenti che hanno necessità di conoscerle, per svolgere le proprie mansioni.

I dipendenti e gli appaltatori devono rispettare queste disposizioni sulla riservatezza, anche dopo la fine del loro rapporto con Carlsberg.

Solo i portavoce ufficiali o i rappresentanti appositamente designati possono rispondere a qualsiasi [richiesta da parte dei media](#).

In caso di domande sulle informazioni riservate e proprietarie, contattare l'Ufficio Legale Locale o Group Legal & Compliance.





INSIDER TRADING E INFORMAZIONI PRIVILEGIATE

Le informazioni privilegiate sono informazioni che

- ▼ **non sono pubbliche;**
- ▼ **sono precise;**
- ▼ **si riferiscono alle azioni (partecipazioni societarie) di Carlsberg o a Carlsberg, e**
- ▼ **potrebbero avere un effetto significativo sul prezzo delle azioni di Carlsberg, se fossero rese pubbliche.**

Le informazioni interne possono includere informazioni relative a risultati finanziari, fusioni significative, acquisizioni o dismissioni, cambiamenti del top management, piani per entrare in nuovi mercati, prodotti o cooperazione o abbandono degli stessi.

Se possiedi informazioni privilegiate su Carlsberg A/S (o qualsiasi altra società quotata), è illegale condividerle con chiunque, a meno che non sia strettamente necessario per svolgere il tuo lavoro quotidiano. È anche illegale acquistare o vendere o incoraggiare l'acquisto o la vendita di azioni di tale società.

Tutti i dipendenti Carlsberg devono prestare attenzione al loro obbligo di mantenere tutte le informazioni sensibili su Carlsberg sicure e riservate. Ciò vale in particolare per le informazioni privilegiate. Carlsberg conserva determinati elenchi di dipendenti che lavorano con informazioni particolarmente sensibili e, se sei in tale elenco, dovresti essere consapevole del tuo obbligo speciale di mantenere riservate tali informazioni.

La regolamentazione dell'insider trading è complessa e una violazione può essere un reato penale con potenziali sanzioni che includono multe e reclusione fino a diversi anni.

Cosa fare

- Trattare le informazioni sensibili, in particolare le informazioni interne, con la massima cura e condividerle solo quando necessario.
- Rimani vigile in riferimento a qualsiasi informazione privilegiata, poiché potrebbe innescare conseguenze legali significative come il divieto di insider trading e condivisione non autorizzata di tali informazioni, nonché l'obbligo per la società quotata di inviare un annuncio aziendale sull'informazione.

Casa Non fare

- Non trattare azioni di una società quotata se disponi di informazioni privilegiate al riguardo.
- Non condividere informazioni sensibili sulla base che sia "bello da sapere", ma solo e sempre sulla base che sia "necessario da sapere".

Se non sei sicuro di essere autorizzato a negoziare le partecipazioni di Carlsberg A/S o di qualsiasi altra società quotata, o se hai domande relative alle normative interne, contatta il Group's Company Secretary o l'Ufficio Legale Locale.



TUTELA DELL'AMBIENTE

In qualità di produttore di birra globale, la sostenibilità ambientale è estremamente importante per la nostra attività. La maggior parte delle nostre materie prime e degli ingredienti provengono direttamente dalla natura e il continuo successo della nostra attività è direttamente collegato alla salute dell'ambiente. Pertanto, siamo costantemente alla ricerca di modi per ridurre il nostro impatto sull'ambiente e sulle comunità in cui operiamo.

Carlsberg riconosce l'importante ruolo che svolgiamo nella comprensione, protezione e valorizzazione degli ecosistemi e della biodiversità. Pertanto, ci impegniamo costantemente per ottimizzare l'uso delle risorse naturali e per sviluppare e utilizzare prodotti, materiali e tecnologie rispettosi dell'ambiente, in modo da contribuire allo sviluppo sostenibile a lungo termine.

Maggiori informazioni sul nostro approccio ambientale e sul nostro programma di sostenibilità Together towards ZERO sono descritte nella [POLICY AMBIENTE](#).

In caso di domande sulla protezione dell'ambiente, contattare Group Environment, Health & Safety.



COME NOI LAVORIAMO INSIEME



DISCRIMINAZIONE

Non tolleriamo alcuna forma di discriminazione basata su caratteristiche distintive quali razza, colore, sesso, religione, opinione politica o di altro tipo, origine nazionale o sociale, orientamento sessuale, età o disabilità.

Carlsberg mira a creare pari accesso alle opportunità per tutti, indipendentemente dall'identità sociale. Le decisioni relative all'occupazione, dall'assunzione al licenziamento e al pensionamento, devono basarsi esclusivamente su criteri legali e non discriminatori, quali prestazioni, potenziale, qualifiche ed esperienza. Per favore fai riferimento alla [Policy sui diritti umani](#) ed alle Linee Guida sulla diversità e l'inclusione per informazioni più dettagliate.

In caso di domande sulla discriminazione, contattare le Risorse Umane Locali o Group HR.

MOLESTIE

Carlsberg si impegna a trattare ogni dipendente con dignità e rispetto ea promuovere le pari opportunità. Non tolleriamo alcun atto di molestia fisica, verbale, sessuale o psicologica, bullismo, abuso o minaccia sul luogo di lavoro, né in qualsiasi circostanza lavorativa al di fuori del luogo di lavoro, da parte di colleghi o dirigenti. Per favore fai riferimento alla [Policy sui diritti umani](#) per informazioni più dettagliate.

In caso di domande sulle molestie, contattare le Risorse Umane Locali o Group HR.





SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Carlsberg si impegna in modo proattivo per proteggere la salute e il benessere, per fornire un ambiente di lavoro sano e sicuro per le nostre persone e per garantire il massimo livello di protezione e conservazione dei nostri beni e dell'ambiente.

Ci impegniamo a promuovere una cultura a zero incidenti e miriamo a prevenire tutti gli incidenti e gli infortuni, comprese le malattie professionali, nel nostro lavoro quotidiano. Tutte le entità Carlsberg hanno l'ambizione di raggiungere i nostri rigorosi standard ambientali di salute e sicurezza che ci siamo dati, e rispettiamo sempre le leggi e i regolamenti locali applicabili. Informazioni dettagliate su salute e sicurezza sono disponibili nella [Policy salute e sicurezza](#).

In caso di domande su salute e sicurezza, contattare Group Environment, Health & Safety.



BERE RESPONSABILMENTE

Carlsberg comunica chiaramente quali siano i benefici della birra e sul proprio ruolo per ridurre gli effetti dannosi dell'abuso di alcol, sia per l'individuo che per la società. In qualità di ambasciatore dei marchi Carlsberg, dovresti sempre promuovere il piacere della birra con moderazione in tutte le comunicazioni. I manager, in particolare, dovrebbero fungere da modelli di ruolo e promuovere un consumo responsabile.

Abbiamo norme rigorose relative all'alcol. Non puoi presentarti al lavoro sotto l'effetto dell'alcol e guidare sotto l'effetto dell'alcol è inaccettabile e può comportare il licenziamento immediato. Il consumo di alcolici sul lavoro non è accettato, tranne dove specificamente consentito in occasione di un evento sponsorizzato da Carlsberg o in rare circostanze in cui è un requisito lavorativo. In tutti questi casi è richiesto il consenso dei superiori.

In caso di domande sul consumo responsabile, contattare Group HR.





SE NON SEI SICURO

IL CODICE NON È ESAUSTIVO

Lo scopo del Codice è garantire che i nostri dipendenti e coloro con i quali lavoriamo abbiano una chiara comprensione dei valori etici che vogliamo sostenere. È progettato per promuovere l'impegno a lavorare con integrità e in modo responsabile, onesto ed etico.

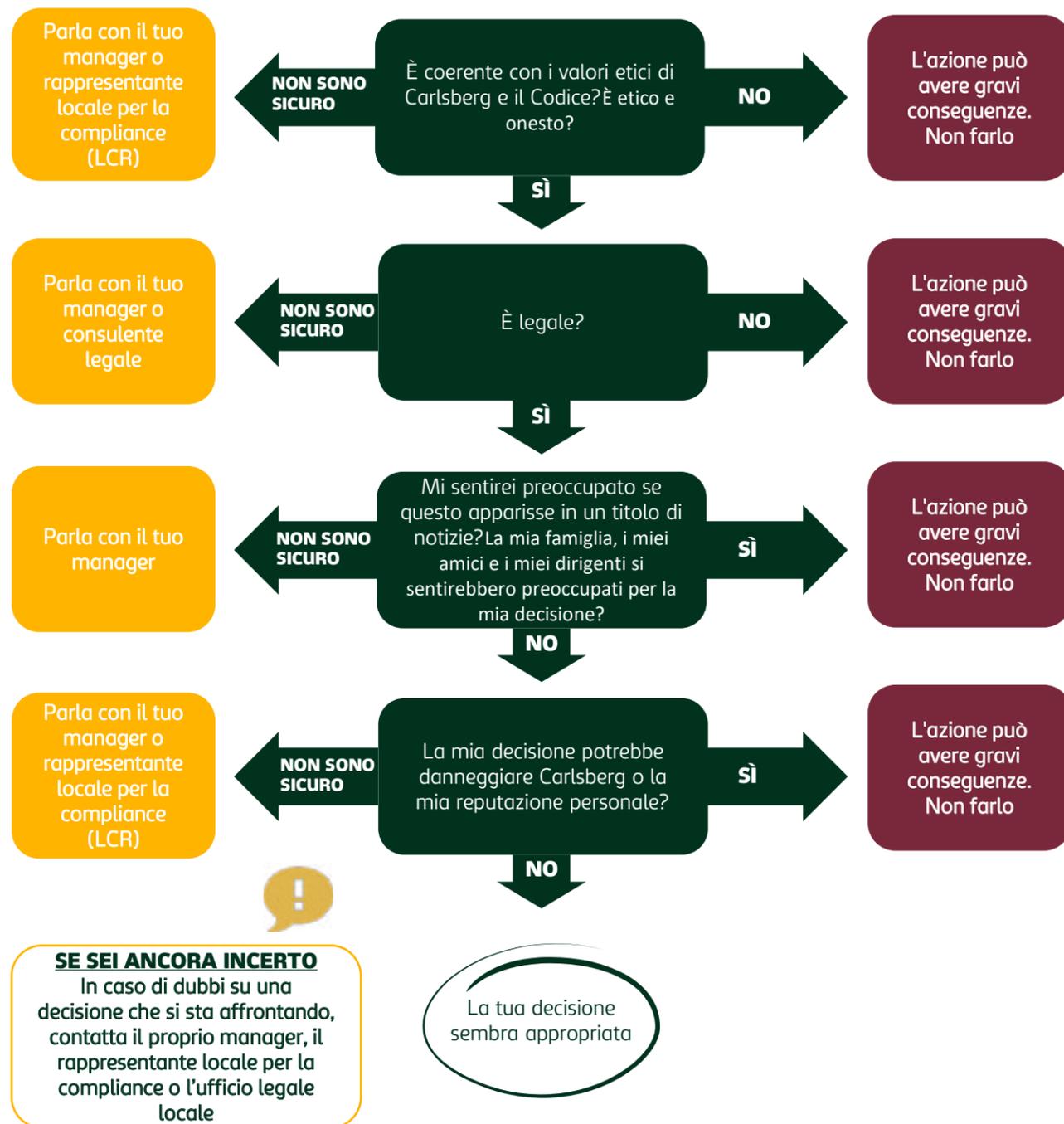
Il Codice, tuttavia, non può coprire direttamente ogni situazione che potrebbe sorgere e i dipendenti e i partner commerciali devono usare diligenza e buon senso in tutto ciò che fanno per conto di Carlsberg. Per aiutare coloro che si trovano in casi difficili in cui la "cosa giusta" non è chiara, l'albero decisionale etico di seguito espone le domande chiave da porsi per determinare se una particolare linea d'azione è coerente con i valori etici e il Codice:

Qualsiasi dipendente o partner commerciale che non sia sicuro di un aspetto del Codice o della sua applicazione deve contattare un rappresentante della compliance, l'Ufficio Legale locale o Group Legal & Compliance per chiarimenti.



GUIDA ETICA PER PRENDERE LE DECISIONI

Potresti dover affrontare circostanze in cui potresti non essere certo, o Carlsberg non ha una policy o uno standard chiaro. Se è così, FATTI queste domande per aiutarti a fare la scelta giusta e a fare la cosa giusta.





SOLLEVARE PREOCCUPAZIONI

SEGNALAZIONE DI VIOLAZIONI DI QUESTO CODICE

È tua responsabilità porre domande, richiedere assistenza e segnalare eventuali violazioni sospette relative al rispetto del Codice.

Se si sa o si sospetta che un dipendente o rappresentante di Carlsberg abbia o stia intraprendendo una condotta che viola le leggi applicabili o il Codice, è necessario segnalarlo al proprio manager o rappresentante per la conformità. Qualsiasi manager che riceva una segnalazione di violazione del Codice deve informare immediatamente il Rappresentante Locale della Conformità e non avviare autonomamente un'indagine indipendente. Le segnalazioni effettuate in buona fede saranno oggetto di indagine e, se del caso, saranno intraprese azioni pertinenti.

È possibile segnalare violazioni effettive o sospette del Codice in modo anonimo contattando il rappresentante per la conformità o presentando una segnalazione tramite il sistema SpeakUp.

Tutti i rapporti condivisi con il rappresentante della conformità o archiviati direttamente nel sistema SpeakUp vengono esaminati e investigati da un team indipendente, per garantire la riservatezza del segnalante. Le segnalazioni saranno riconosciute una volta ricevute e dopo l'indagine, il segnalante sarà informato che l'indagine è completa. Le indagini sulle questioni più gravi di cattiva condotta segnalate e ricevute tramite Speak Up sono supervisionate dall'Integrity Committee, un organismo indipendente presieduto dal CFO, e comprende rappresentanti senior di HR, Audit e Legal and Compliance. [Manuale SPEAK UP](#) contiene ulteriori informazioni sulle modalità di indagine dei casi.

NON RITORSIONE / PROTEZIONE DI CHI SI FA AVANTI

Carlsberg proibisce severamente le ritorsioni contro i dipendenti che segnalano violazioni del Codice o delle policy Carlsberg in buona fede o collaborano a qualsiasi indagine relativa a una condotta impropria. I manager non possono licenziare, sospendere, minacciare, molestare o in altro modo discriminare un dipendente che, in buona fede, segnali una sospetta violazione.

Speak Up

I numeri telefonici di contatto per il Servizio SpeakUp possono essere trovati nel sito - [Carlsberg SpeakUp Line – gestito dalla società Convercent](#)

I numeri di telefono per ciascun mercato sono di seguito elencati:

Nazione:	Numero di telefono:
AZERBAIGIAN	+(90) 850-390-2109 (a pagamento)
BIELORUSSIA	8-820-0011-0404
BULGARIA	0800-46038
CAMBOGIA	855-23962515
CINA	400-120-3062
CROATIA	0800-806-520
DANIMARCA	8082-0058
ESTONIA	800-0100-431
FINLANDIA	0800-07-635
FRANCIA	0805-080339
GERMANIA	0800-181-2396
GRECIA	00800-1809-202-5606
SAR DI HONG KONG	800-906-069
UNGHERIA	36-212111440
INDIA	000-800-100-3428 (VSNL) 000-800-100-4175 (all carriers) 91-337-127-9005 (Kolkata)
ITALIA	800-727-406
KAZAKISTAN	8-800-333-3511
LAOS (via Singapore)	65-3158-9628
LETTONIA	8000-4721
LITUANIA	8-800-30451
MALAYSIA	60-0-1548770383
MYANMAR	0800-800-8023
NEPAL	1-800-001-0106
NORVEGIA	800-24-664
POLONIA	00-800-111-3819 (Polish telecom) 00-800-141-0213 (all carriers)
RUSSIA	8-800-100-9615
SERBIA	0800-190-167
SINGAPORE	800-852-3912
SRI LANKA	247-2494 (inside Colombo, all carriers) 011-247-2494 (outside Colombo, all carriers)
SVEZIA	020-889-823
SVIZZERA	0800-838-835
UCRAINA	0-800-501134
REGNO UNITO	0-808-189-1053
VIETNAM	122-80-390 (all carriers) 84-2844581407



INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

DIVULGAZIONE E MODIFICHE

Questo Codice sarà reso disponibile a tutti i nuovi dipendenti, lavoratori a contratto e direttori di tutte le entità del gruppo Carlsberg A/S all'inizio del loro rapporto di lavoro o altro rapporto con l'azienda. Ciascun dipendente, collaboratore e dirigente deve attestare di aver ricevuto, letto e compreso il Codice e si impegna a rispettarne i termini.

CRONOLOGIA DELLE REVISIONI

Il Codice deve essere rivisto almeno ogni tre anni e può essere modificato in qualsiasi momento con l'approvazione dell' Executive Committee. In caso di discrepanze tra la versione inglese di questo documento e una versione tradotta, il documento inglese è vincolante.



GLOSSARIO/ DEFINIZIONE DEI TERMINI CHIAVE

Tangente

Una tangente è l'offerta, la promessa, dare, accettare o sollecitare denaro o altra utilità, per ottenere in cambio un vantaggio per sé o per altri.

Corruzione

La corruzione è l'abuso dell'autorità o del potere pubblico, per un vantaggio privato, e spesso assume la forma di corruzione di funzionari pubblici.

Pagamenti facilitanti

I pagamenti facilitanti sono una forma di piccola tangente, in genere richiesta da un pubblico ufficiale, per facilitare o accelerare una transazione o un servizio di routine.

Conflitto d'interesse

Un conflitto di interessi si verifica quando i tuoi interessi personali come la tua famiglia, gli amici, altri lavori (ad es. consulenza o volontariato) o interessi politici possono influenzare la tua capacità di agire in modo obiettivo e nel migliore interesse di Carlsberg.

Sanzioni commerciali

Le sanzioni commerciali sono leggi nazionali e internazionali che limitano le transazioni commerciali con determinati paesi, organizzazioni e individui.

Antiriciclaggio

L'antiriciclaggio si riferisce alle leggi, ai regolamenti e alle procedure volte a impedire ai criminali di mascherare i fondi ottenuti illegalmente come reddito legittimo.

Patrimonio aziendale

I beni aziendali includono beni fisici (es. immobili, edifici, macchinari), beni immateriali come i suoi diritti di proprietà intellettuale (IP) (es. marchi, brevetti, copyright, segreti commerciali, ecc.) e altre informazioni riservate.

Dati personali

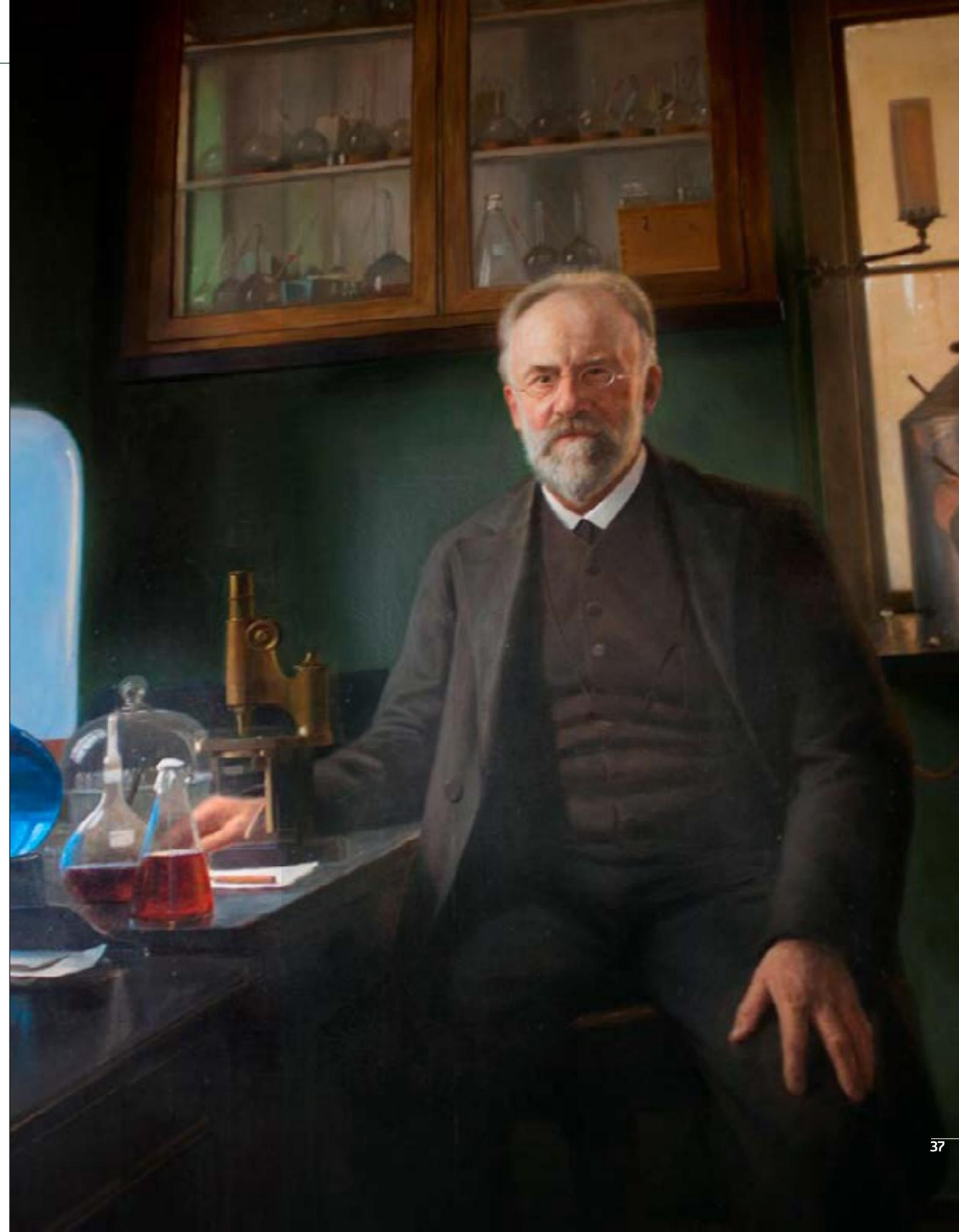
I dati personali sono tutte le informazioni che si riferiscono a un individuo. Gli esempi includono: nome e indirizzo, foto, data di nascita, informazioni bancarie, post sui social media, indirizzo IP ecc..

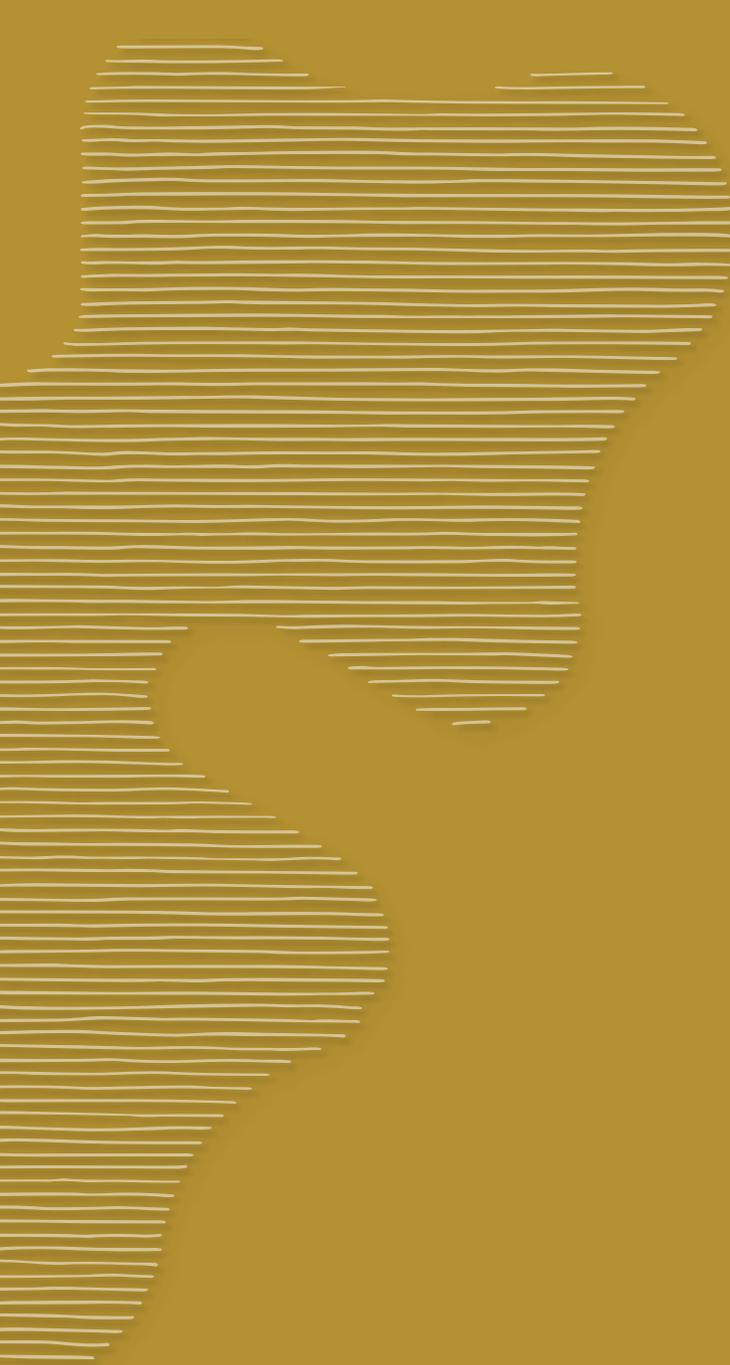
Diritti di proprietà intellettuale

Questi sono diritti legali nelle creazioni risultanti dall'ingegno umano, dalla creatività e dall'inventiva. Tale diritto esiste, tra l'altro, nei nostri marchi (marchi di fabbrica) e nelle nuove soluzioni biochimiche o tecniche.

Informazioni privilegiate

Le informazioni privilegiate sono informazioni non pubbliche, precise, che si riferiscono direttamente o indirettamente alle azioni di Carlsberg o Carlsberg e potrebbero avere un effetto significativo sul prezzo delle azioni di Carlsberg, se le informazioni fossero rese pubbliche.





ITALIAN

Replaces September 2018 version

Carlsberg Breweries A/S
www.carlsberggroup.com

Group Legal & Compliance
+45 3327 3300
Compass@carlsberg.com